



ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«УПРАВЛЕНИЕ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ»

П Р И К А З

04.08.2020

№ 60 - о/д

г. Новосибирск

Об утверждении порядка организации работы по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Управление контрактной системы»

В соответствии с Методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты России по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов» и в соответствии с решением по вопросу 1, принятым комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Новосибирской области от 29 июня 2020 года, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок организации работы по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Управление контрактной системы».

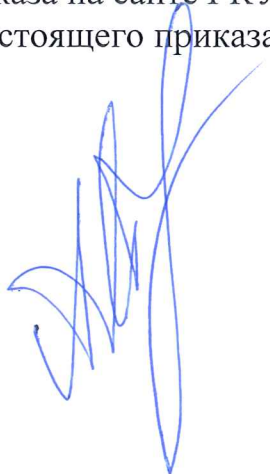
2. Главному бухгалтеру - начальнику финансово-организационного отдела Спиридонову К.В. обеспечить ознакомление с приказом работников учреждения посредством Системы электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области.

3. Заместителю начальника юридического отдела Новиковой Н.Е. разместить данный приказ на сетевом диске V.

4. Начальнику информационно-технического отдела Семакову А.А. обеспечить размещение данного приказа на сайте ГКУ НСО «УКСис».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Ю. Литвинов

Утвержден
Приказом ГКУ НСО «УКСис»

от 07.08.2020 № 50-0/9

**Порядок
организации работы по выявлению конфликта интересов
при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд в государственном казенном
учреждении Новосибирской области «Управление контрактной системы»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации работы по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Управление контрактной системы» (далее – Порядок) разработан на основании Методических рекомендаций Министерства труда и социальной защиты России по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, ~~осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон № 44-ФЗ) и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», работы, направленной на выявление личной заинтересованности государственных и муниципальных служащих, работников при осуществлении таких закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов», и в соответствии с решением по вопросу 1, принятым комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Новосибирской области от 29 июня 2020 года.~~

2. Порядок разработан в целях организации работы по выявлению личной заинтересованности работников ГКУ НСО «УКСис» при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов и не направлен на ограничение прав, обязанностей и полномочий должностных лиц при осуществлении закупок, прямо предусмотренных Законом № 44-ФЗ.

3. Под конфликтом интересов между участником закупки и уполномоченным учреждением (ГКУ НСО «УКСис»), в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ понимаются случаи, при которых директор (заместитель директора), член постоянно действующей единой комиссии по осуществлению закупок ГКУ НСО «УКСис», руководитель (заместитель руководителя) структурного подразделения ГКУ НСО «УКСис», непосредственно принимающий участие в осуществлении закупки:

1) состоят в браке с физическими лицами, являющимися:

а) выгодоприобретателями (физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества) участников закупки – юридических лиц;

б) единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими) участников закупки;

в) членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества – участников закупки;

г) руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия – участников закупки;

д) иными органами управления юридических лиц - участников закупки;

е) физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя – участниками закупки.

2) являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными перечисленных физических лиц в подпункте 1 пункта 2 Порядка.

4. Организация работы по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд состоит из следующих мероприятий:

1) определение закупок в отношении которых осуществляется проверка по выявлению признаков конфликта интересов.

2) определение лиц, ответственных за организацию работы по выявлению конфликта интересов и их полномочий;

3) проведение аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности, в том числе:

3.1) формирования «профиля» работника ГКУ НСО «УКСис» непосредственно участвующего в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), в соответствии с Приложением № 1 к Порядку;

3.2) формирования «профиля» участника закупки в соответствии с Приложением № 2 к Порядку;

3.3) анализ «профилей» работников ГКУ НСО «УКСис» и участников конкретной закупки.

4) действий лица, ответственного за работу по выявлению конфликта интересов по результатам проведенного анализа.

II. Определение закупок в отношении которых осуществляется проверка по выявлению признаков конфликта интересов

5. Работа, направленная на выявление конфликта интересов предусмотренная Порядком, осуществляется в отношении закупок товаров (работ, услуг) в случаях:

5.1) проведения электронной процедуры закупки при начальной (максимальной) цене контракта свыше 50 млн. рублей;

5.2) включения в план мероприятий по противодействию коррупции в ГКУ НСО «УКСис»;

5.3) распоряжения Директора.

III. Лица, ответственные за организацию работы по выявлению конфликта интересов, их полномочия

6. Организация работы по выявлению конфликта интересов осуществляется работником (работниками) учреждения, не принимающим участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.1. Лицом, ответственным за работу по выявлению конфликта интересов является работник ГКУ НСО «УКСис», назначенный в установленном порядке ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГКУ НСО «УКСис» (далее – Ответственное лицо).

7. В процессе работы по выявлению признаков конфликта интересов, Ответственное лицо:

7.1) осуществляет ежедневный мониторинг извещений о закупках, размещенных в единой информационной системе закупок (ЕИС), на предмет получения информации о закупках, указанных в пункте 5 Порядка;

7.2) формирует «профиль» работников ГКУ НСО «УКСис», непосредственно принимающих участие в закупке товара, работы, услуги для обеспечения государственных или муниципальных нужд;

7.3) формирует «профиль» участников закупки в случаях, установленных пунктом 4 Порядка;

7.4) осуществляет анализ профилей работников ГКУ НСО «УКСис» и участников конкретной закупки;

7.5) информирует Директора, председателя соответствующего состава Комиссии по осуществлению закупок о выявленных признаках конфликта интересов при осуществлении закупок;

7.6) доводит информацию о выявленных признаках конфликта интересов до Председателя комиссии по профессиональной этике и противодействия коррупции ГКУ НСО «УКСис» в соответствии с Положением о порядке деятельности комиссии по профессиональной этике и противодействия коррупции ГКУ НСО «УКСис»;

7.7) ведет учет проведенных мероприятий по выявлению конфликта интересов;

7.8) формирует ежеквартальный отчет о проведенной работе и не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет его Директору;

7.9) разрабатывает предложения по совершенствованию деятельности по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок.

8. Директор, Комиссия по осуществлению закупок в процессе работы по выявлению конфликта интересов:

8.1) в сроки, исключающие нарушение Закона № 44-ФЗ рассматривают информацию о признаках конфликта интересов, поступившую от Ответственного лица;

8.2) с учетом полученной информации от Ответственного лица, в соответствии с требованиями Закона № 44-ФЗ принимают решение:

а) об отсутствии оснований для отстранения участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя); отказа от заключения контракта с участником, признанным победителем; расторжении контракта;

б) об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), отказе от заключения контракта с участником, признанным победителем, расторжении контракта.

IV. Особенности формирования профиля работника ГКУ НСО «УКСис»

9. Формирование «профиля» работника ГКУ НСО «УКСис» в целях проведения аналитических мероприятий по выявлению личной заинтересованности начинается с момента его приема на работу.

В «профиль» служащего (работника) включается информация (Приложение № 1):

- о его родственниках, указанных в пункте 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ;
- о его доле в уставных капиталах обществ, принадлежащих ему ценных бумагах;

- о его предыдущем месте работы, занятости.

9.1. В отдельный раздел заносится перечень организаций, по которым у служащего (работника) выявлена личная заинтересованность.

9.2. Источниками информации для формирования «профиля» служащего (работника) являются:

- анкета, заполняемая при поступлении на работу с учетом ее ежегодной актуализации;

- трудовая книжка;

- ежегодная декларация по конфликту интересов;

- ежегодная справка (декларация) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (если заполняется);
- уведомления о возникновении конфликта интересов;
- официальные письма,
- акты проверок;
- реестр контрактов;
- материалы личного приема, звонков на «горячие линии», обращений на специальные электронные почтовые ящики, разделы официального сайта;
- журнал посещения ГКУ НСО «УКСис»;
- иные источники информации.

V. Особенности формирования «профиля» участника закупок

10. Для формирования «профиля» участника закупок (Приложение № 2) используются сведения и информация, направляемая операторами электронных площадок в составе вторых частей заявок о своем руководителе, учредителях, а также лицах, подающих заявку на участие в торгах от имени участника закупки.

10.1. Для проверки достоверности указанных сведений и информации используются следующие информационные системы:

- ЕИС <http://zakupki.gov.ru/>;
- Интернет-сервис ФНС России <https://egrul.nalog.ru/> позволяющий бесплатно получить содержащиеся в ЕГРЮЛ/ЕГРИП сведения о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в форме электронного документа ЕГРЮЛ и ЕГРИП»;
- Интернет-сервис ФНС России <https://pb.nalog.ru/> «Прозрачный бизнес»;
- Интернет-сервис «Rusprofile» <https://www.rusprofile.ru/>;
- иные официальные источники информации.

VI. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности

11. Задачей аналитических мероприятий являются анализ аффилированности должностных лиц ГКУ НСО «УКСис» и участника закупок, раскрытие информации о цепочках собственников участников закупок, поиск прямых и вероятных связей между физическим и/или юридическими лицами, поиск компаний под управлением родственников руководителей и учредителей.

11.1. Аналитические мероприятия по выявлению личной заинтересованности заключаются в анализе (сравнении, сопоставлении) полученных «профилей» всех работников ГКУ НСО «УКСис», участвующих в конкретной закупке и «профиля» и участников этой конкретной закупки, с которыми предполагается заключение контракта.

11.2. При проведении аналитических мероприятий Уполномоченное лицо использует различные информационно-справочные системы, например, сервисы

электронных торговых площадок (при наличии таких сервисов), «Rusprofile», «Контур-Фокус», «СПАРК», «СБИС Контрагенты» и другие аналогичные программные комплексы.

11.3. Полученные сведения подлежат проверке в государственных информационных системах (ФНС России - <https://egrul.nalog.ru/>; ЕИС - <http://zakupki.gov.ru/>).

VII. Действия Ответственного лица по результатам проведенного анализа при выявлении признаков конфликта интересов

12. По результатам проведенного анализа закупки на предмет выявления признаков конфликта интересов, Ответственное лицо:

12.1) в течение одного рабочего дня, следующего за днем направления оператором электронной торговой площадки вторых частей заявок участников закупки на участие в электронной процедуре, а также документов и информации этих участников, предусмотренные частью 11 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ, осуществляет мероприятия, предусмотренные подпунктами 3-4 пункта 3 Порядка;

12.2) при выявлении признаков конфликта интересов, предусмотренных пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона № 44-ФЗ не позднее дня, в течение которого осуществлялась проверка, уведомляет Директора, председателя соответствующего состава Комиссии по осуществлению закупок о признаках конфликта интересов (Приложение № 3);

12.3) в случае, если закупки, указанные в пункте 5 Порядка, осуществляются в порядке, установленном постановлением Правительства Новосибирской области от 30.12.2013 № 598-п «О возложении полномочий на государственное казенное учреждение Новосибирской области «Управление контрактной системы» и признаки конфликта интересов выявлены в процессе исполнения контракта, в течение одного рабочего дня, следующего за днем выявления указанных признаков, уведомляет Директора (Приложение № 3).

VIII. Полномочия Ответственного лица

13. При осуществлении полномочий по выявлению признаков конфликта интересов, Ответственное лицо вправе запрашивать:

1) информацию у начальников отделов ГКУ НСО «УКСис» о персональном составе Комиссии;

2) информацию у Председателя приемочной комиссии ГКУ НСО «УКСис» о дате приемки товаров, работ, услуг и персональном составе Приемочной комиссии;

3) иные сведения и информацию, необходимую для организации работы по выявлению конфликта интересов.

IX. Ответственность

14. Ответственное лицо в установленном порядке несет ответственность за:

- 1) организацию работы по выявлению конфликта интересов в соответствии с Порядком;
- 2) соблюдение требований законодательства о персональных данных.

Профиль работника ГКУ НСО «УКСис»

№ п/п	Ф.И.О., ИНН	Должность	Место жительства	ИНН супруга (супруги) и других родственников, указанных в п.9 ч.1 ст.31 Закона № 44-ФЗ	Сведения о предыдущем месте работы (наименование организации, ИНН); сведения о руководителе, учредителях, (ИНН указанных лиц)	Результаты анализа сведений из декларация о конфликте интересов, реестра контрактов; наличие уведомлений о конфликте интересов, информация о проверках, жалобах и другая информация, свидетельствующая о признаках конфликта интересов при участии в осуществлении закупки	Перечень организаций по которым выявлена личная заинтересованность работника	Результаты проверки

Профиль участника закупки

№ п/п	Наименование участника закупки, ИНН	Место нахождения участника закупки	Информация о руководителе, учредителях, лице подавшим заявку (при наличии)			Признаки конфликта интересов
			Ф.И.О.	ИНН	Аффилированность	

Директору (Председателю
комиссии по осуществлению
закупок) ГКУ НСО «УКСис»

Уведомление о выявлении
признаков конфликта интересов

Уважаемый (ая)___!

В соответствии с Порядком организации работы по выявлению конфликта интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в государственном казенном учреждении Новосибирской области «Управление контрактной системы», утвержденного приказом ГКУ НСО «УКСис» уведомляю, что при проведении мною проверки закупки № _____, выявлены признаки конфликта интересов, предусмотренные пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе между участником закупки: _____ и (ФИО, должность работника ГКУ НСО «УКСис» _____).

На основании предоставленной информации, прошу рассмотреть вопрос об отстранении участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказе от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или расторжении контракта, в соответствии с частью 9 статьи 31 или пунктом 1 части 15 статьи 95 Закона о контрактной системе.

Должность

подпись

Ф.И.О.